

# 行为规范与商业道德 准则 (CP 472)

2023 年 5 月



目录

PLEXUS CEO 致全体成员的信 ..... 2

简介 ..... 3

使用道德标准进行判断 ..... 4

我们的价值观 ..... 5

我们的领导力行为 ..... 6

报告和解决问题及担忧 ..... 7

道德热线 ..... 8

举报影响 ..... 8

违规影响 ..... 8

个人诚信和利益冲突 ..... 9

    个人行为 ..... 9

    诚信 ..... 9

    受托责任 ..... 9

    隐私 ..... 9

    利益冲突 ..... 10

    其他工作和公司董事会成员 ..... 10

    依靠内幕信息进行证券交易 ..... 10

我们的工作环境 ..... 11

    公开交流及公平对待 ..... 11

    多元化和尊重 ..... 11

    无骚扰工作场所 ..... 11

    暴力和威胁 ..... 12

    酒精和药物 ..... 12

    健康与安全 ..... 12

会计实务和公司记录 ..... 12

    财务诚信 ..... 12

    支持审计 ..... 13

    无附属协议 ..... 13

    文件保存 ..... 13

使用公司资产和信息保护 ..... 13

    保密信息 ..... 13

    社交媒体 ..... 14

    知识产权 ..... 14

    信息和技术资源 ..... 14

    旅行和娱乐 ..... 15

    盗窃和诈骗 ..... 15

    政治捐款和活动 ..... 15

    慈善捐款 ..... 15

我们与客户、供应商和官员的往来 ..... 16

    礼品和娱乐 ..... 16

    反腐败 ..... 16

    供应商行为准则 ..... 17

我们与他人的关系 ..... 17

    社会责任 ..... 17

    公平竞争 ..... 18

    竞争对手 ..... 18

    企业通讯 ..... 18

合规性 ..... 18

    进口/出口贸易合规 ..... 18

    政府合同和关系 ..... 19

    环境 ..... 19

注释 ..... 19

    非合同 ..... 19

    附属公司 ..... 19

修订历史记录 ..... Error! Bookmark not defined.

## PLEXUS CEO 致全体成员的信

亲爱的 Plexus 团队成员,

我们之所以与众不同, 就在于我们的文化是建立在良好的关系与合作, 追求卓越, 客户至上, 开放式沟通与正直诚信的基础之上的。我们文化的基础是行为与商业道德准则 (简称为“准则”)。显然, Plexus 的文化也在不断进化, 在此过程中我们的价值观、事项的优先级、技能以及好奇心也变得更为强大、更具包容性。我致力于构建我们的包容性文化, 专注于为所有团队成员创造、培养和推进发展机会。

彰显我们文化演进的一个方面就是加快了环境、社会和治理 (ESG) 建设的脚步, 其中包括更加注重多元化与包容性 (比如员工资源小组的成长)、环境可持续发展措施 (比如降低能源消耗并减少废物产生) 以及社区参与举措。Plexus 的 ESG 计划强化了我们的文化, 也加深了我们的承诺: 即致力于以创新者、负责任的雇主、社区合作伙伴以及世界公民的角色建立一个更美好的世界。我们对可持续发展和积极社会影响的承诺就是 Plexus 和我们大家的行为指南。

理解并内化准则, 并以准则指导自身行为及决策至关重要。准则概括并总结了我们的文化定义, 以及我们大家维护准则的责任。准则让我们更有热情以负责任且遵守道德的态度进行运营, 同时阐明了我们作为业界值得信赖的领导者所应履行的义务。准则也强调了打造一个开放、舒适的环境的重要性, 这样的环境能让所有员工做正确的事, 并能够在遇到违反准则的行为时及时讲出来。Plexus 的成功和公司的进步依赖于我们每个人都遵守准则并践行价值观和领导力行为。我们必须坚持致力于创新、成长和持续进步。作为 Plexus 这样一个遵守道德、团结统一的团队, 我们将继续在更美好世界的建设中发挥重要作用。



Todd Kelsey  
首席执行官



## 简介

职业和道德行为, 包括遵纪守法, 是每个人的责任。Plexus 公司 (包括其子公司, 简称 “Plexus”) 期望所有员工和代表 (包括所有董事、代理、顾问和独立承包商) 遵守我们开展业务的所有国家/地区的法律法规, 并以专业和道德的方式行事。Plexus 行为与商业道德准则 (也简称为 “准则”) 涵括了这一期望, 并根据法律和 Plexus 的全球道德标准, 提供有关开展日常活动方面的指导和期望。

虽然准则无法回答所有问题或解决所有可能出现的情况, 但它总结了我们的企业政策, 并就如何以负责任的方式行事提供了一般指导。通过阅读《准则》, 即表示您理解和接受本准则及其基本政策。不遵守《准则》或其他 Plexus 政策可能导致纪律处分, 包括解雇。

所有受准则约束的董事、员工和其他代表应:

---

### 遵守准则

阅读准则, 并努力遵守其原则、要求以及所有法律要求。

---

### 使用道德标准进行判断

在所有 Plexus 商业活动中使用道德标准进行判断。本准则旨在帮助指导您使用道德标准进行判断。第 4 页提供了如何使用道德标准进行判断的具体指导。

---

### 报告问题及担忧

无论在任何时候, 一旦怀疑有违反法规、本准则或其它 Plexus 政策的行为, 您应立即报告。您应尽早报告您的担忧。等待解决问题的时间越长, 问题可能会变得越严重。您可以在第 7 页和第 8 页找到有关如何报告问题及担忧的更多信息。

如果您有任何问题, 您可以访问 Connect 上的 Plexus 相关政策, 或告诉您的主管或当地人力资源代表。更多详细的联系信息, 包括道德热线, 可在第 7 页和第 8 页找到。



## 使用道德标准进行判断

我们期望所有员工在 Plexus 的商业活动中都能够保持良好的判断力。为帮助您做出符合本行为准则的业务决策, 您应该向自己提出这些问题:

---

该决策是否违反了法律规定?

Plexus 承诺遵守所有法律和适用于我们业务的法律规定。我们希望所有员工也能努力做出正确决策, 以符合我们遵守法律法规的承诺。

---

该决策是否违反了 Plexus 政策?

同样我们遵守 Plexus 政策。员工应熟悉自己工作活动相关的政策, 并严格遵守这些政策。

---

该决策是否符合我们的核心价值观和领导力行为?

Plexus 价值观和领导力行为在下文第 5 页和第 6 页进行了概述, 是一个可帮助指导做出决策的有用工具。

---

您是否能够坦然分享您的决策?

做出决策时需遵循的一项规则是, 您是否能够坦然地与您的家人、朋友或同事分享您的决策。这有时被称为“标题测试”——如果您的决策作为新闻故事的话题, 您能坦然面对吗?

请记住, 您不是一个人在做决策。您始终可以从您的主管或人力资源部门或下文第 7 页和第 8 页的“报告和解决问题及担忧”一节中所述的人员处获得帮助或指导。如果您不确定决策是否合乎道德, 您应该在寻求指导后再做决策。

## 我们的价值观

Plexus 希望所有员工均能展示出我们的价值观。这些是我们的价值观, 并且我们必须始终将这些价值观作为我们的行动指导。



### 客户至上

我们专注于服务内外部客户, 致力于帮助他们成功, 从他们的成功中获得成就感和动力。我们重视他们的需求, 并认识到我们的成功是源自于客户的成功。



### 关系与合作

我们重视建立关系和合作。人际关系需要相互尊重, 真诚, 谦虚和友好。积极的关系促进信任和团队合作。建立伟大的公司需要团队合作。



### 追求卓越

我们将激情和精力投入工作以追求非凡的成就, 力求在每件事中表现卓越。我们不接受平庸, 寻求工作的持续改进。

我们不在意名誉之所归, 我们不热衷于表现自己



### 开放式沟通

我们公开透明地交流看法和意见, 尊重他人的看法和意见并展开有建设性的对话。一旦做出决定, 我们即以开放和积极的态度支持决定的执行。



### 正直诚信

我们保持高度的道德标准。我们在工作的各个方面都诚实、公正, 尊重他人, 履行我们作为负责任的公民和员工的义务。我们重视我们的个人声誉和 Plexus 的声誉。我们认识到声誉对我们的成功至关重要。

## 我们的领导力行为

无论是团队成员, 还是部门主管, 我们希望所有员工都能在自己的岗位上发挥领导力。代表我们的客户、员工和股东, 我们将:



### 以人为本

我们培养和发展员工以助其成长。我们期望并奖励高绩效表现。对于低绩效表现, 我们及时处理、公平公正且富于同理心。我们谦虚真诚地接受和提供反馈, 以便持续改进。除了经验之外, 我们还看重员工个性、成功的决心和敏捷可塑的能力, 且我们不会为了经验而牺牲这些品质。



### 解决问题

我们预测、识别、承认并主动解决问题。在解决问题时, 我们深思熟虑验证事实, 利用他人的知识, 预判后果, 坚持不懈地达成满意结果。我们承认自己的错误并从中吸取教训, 在面对最严峻的挑战时依然不屈不挠。我们帮助并激励他人解决问题。一旦解决方案达成立即执行。



### 勇敢无畏

我们快速而直接地解决客户问题、员工问题、组织障碍和困境, 同时谨慎行事, 考虑周全。解决这些问题对我们来说刻不容缓。我们通过表彰、鼓励和支持勇敢无畏的行为, 为树立无畏精神营造良好环境。



### 开拓创新

我们挑战现状, 考虑来自任何地方的新想法, 从不因成功而自满。我们衡量风险。我们试图理解并帮助那些承担风险的人。



### 战略思考

我们了解 Plexus 的战略, 建立互补的计划和目标, 并努力了解我们的团队如何能够发挥作用。我们努力满足短期目标, 同时考虑长期目标要求。我们所做的决定和追求的机会都能带来长期的成功。



## 报告和解决问题及担忧

### 开放原则

Plexus 相信我们的产品和服务会得到持续改进, 员工也会得到发展。我们鼓励员工提出建设性意见和建议, 不要惧怕打击报复, 因为对 Plexus 来说, 讨论和解决任何问题或投诉都很重要。开放式沟通是我们的价值观之一。您应报告并解决任何问题及担忧。

### 您何时应报告问题及担忧

无论在任何时候, 一旦怀疑有违反法规、本准则或其它 Plexus 政策的行为, 您有责任立即提出您的担忧, 越早越好, 因为解决问题时等待的时间越长, 问题可能会变得越严重。

### 如何联系合适的人员

一般来说, 您的主管或经理是快速解决或回答您关于本准则相关任何问题 (包括提供遵守本准则的指导) 的最佳人选。您还可以联系您的人力资源代表或下文 “Plexus 团队成员” 中列出的 Plexus 成员。或者, 您可以通过道德热线报告您的问题 (请参见第 8 页的 “道德热线” 部分)。在当地法律允许的情况下, 您可以通过道德热线匿名举报。您可以使用让您感到最舒适的沟通方法。

### Plexus 团队成员

如要报告与本准则相关的问题或担忧, 或者提出问题或寻求有关本准则的指导, 您可以联系您的主管或经理、人力资源代表或以下任何人员:

|                  |                          |                  |
|------------------|--------------------------|------------------|
| Todd Kelsey      | 首席执行官                    | +1 920 751 3222  |
| Steve Frisch     | 总裁兼首席战略官                 | +1 920 850 5854  |
| Oliver Mihm      | 执行副总裁兼首席运营官              | +1 919 345 2222  |
| Angelo Ninivaggi | 执行副总裁、首席行政官、总法律顾问兼书记     | +1 920 751 3524  |
| Pat Jermain      | 执行副总裁兼首席财务官              | +1 920 725 7139  |
| Lori Ney         | 首席人力资源官                  | +1 920 720 6709  |
| Victor Tan       | 亚太区域总裁                   | +604 6322998     |
| Ronnie Darroch   | 执行副总裁, 全球运营兼区域总裁-EMEA 区域 | +49 1520 9306504 |
| Scott Theune     | AMER 区域总裁                | +1 920 751 3571  |
| Nichole Kuss     | 内部审计高级总监                 | +1 920 751 5401  |
| Michael Weber    | 公司合规官                    | +1 920 725 7598  |

**道德热线 (参见下页)**



## 道德热线

您可以通过 Plexus 道德热线报告问题及担忧。

### 道德热线（免费热线）：

|      |                |
|------|----------------|
| 中国   | 400-8-801-483  |
| 德国   | 0 800 1822661  |
| 马来西亚 | 1 800 81 5123  |
| 墨西哥  | 800 681 1827   |
| 罗马尼亚 | 0800 890 490   |
| 英国   | 0 800 102 6408 |
| 美国   | 1 888 873 3711 |
| 泰国   | 1800014782     |

### 网页：

美国境内: [www.reportlineweb.com/plexus](http://www.reportlineweb.com/plexus)

美国境外: <https://iwf.tnwgrc.com/plexus>

### 信箱：

您还可以邮寄您的问题到：内部审计高级总监，威斯康星州尼纳邮政信箱 304 号；邮编：54957-0304

## 举报的影响

Plexus 将认真、公平地对待所有举报，公司还将及时调查所有举报。我们将独立进行所有的调查，并在法律允许的范围内尽力对要求匿名的举报者进行保密。我们鼓励员工积极配合任何调查，真实完整地回答所有询问。所有员工都将受到不失尊严和尊重的对待，诚实举报自己担忧的员工将不会受到恐吓或打击报复。认为因为举报问题而遭到报复的员工应联系他们的人力资源代表或法律顾问。知情不报、故意谎报或陷害某位举报违规行为的员工，都将受到纪律处分。

## 违规的影响

违反本准则或构成本准则基础的 Plexus 政策的行为将受到包括解雇在内的纪律处分。任何违法行为都将上报相关机构，而且可能导致立即解雇。Plexus 将采取必要措施来纠正该违规行为，并预防再次发生。对于涉及实际或疑似违反本准则、Plexus 政策或法律规定相关的任何内部审计或调查，员工都应积极合作。



## 个人诚信和利益冲突

Plexus 的声誉取决于我们所做的工作和代表我们的员工。所有员工在代表 Plexus 参与活动时必须以正直、诚信的最高标准要求自己, 规范自己的言行, 不仅开展工作时这样, 在外也要这样。下列描述的员工责任对我们的成功至关重要, 是每位员工都必须履行的承诺。

## 个人行为

我们期望员工在任何时候都能以适当且合乎道德的方式行事。员工应避免:

- 与同事、主管、访客或他人产生破坏性冲突;
- 以粗俗、辱骂和骚扰性语言和行为攻击他人;
- 做出不得体或不当行为;
- 对人的态度不礼貌、怠慢或不专业;
- 恐或对他进行威胁;
- 卷入让您或 Plexus 陷入尴尬的状况中。

## 诚信

我们希望员工都讲真话。任何员工不得对任何政府官员、公司高管、Plexus 其他员工或合作公司的任何代表或员工, 做出虚假或误导性的书面或口头陈述。

## 受托责任

您在 Plexus 任职, 表明我们给予您充分的信任和信心, 相信您能正当使用我们的系统和信息, 以及我们的客户、供应商和其它商业伙伴的系统和信息。除工作需要外, 您不得利用您拥有的这些系统或信息的权限来谋取个人利益或满足个人需求, 也不得以其他方式滥用您的权限。

## 隐私

许多国家/地区对个人信息的收集、使用和保留都有规定。个人信息是指可以直接识别个人身份的任何信息, 比如姓名、地址、联系信息或身份证号码。Plexus 力求负责任地管理个人信息并尊重员工 (包括前员工及候选人)、客户、商业伙伴和在线访客的隐私。Plexus 仅在有效运营所必需且遵守欧盟《通用数据保护条例》等适用法律的情况下收集、使用和保留个人信息。员工仅应在自身工作职责范围内的合法商业目的需要的情况下收集、访问、使用、保留或披露个人信息。如果员工对自身或他人个人信息的处理有担忧, 或希望行使其隐私权, 应发送电子邮件至 [privacy@plexus.com](mailto:privacy@plexus.com) 或根据本准则第 7 页和第 8 页的指导将担忧上报。

### 相关政策

员工隐私政策 (DCS 13725)

对外隐私声明 (DCS 14857)

## 利益冲突

员工为 Plexus 所做的工作必须为了 Plexus 及其利益相关者的最佳利益而进行。所有员工必须避免参加会产生这种利益冲突或甚至看似会产生这种利益冲突的任何活动。冲突发生于某人或某情形影响您的判断, 或使您不能出于 Plexus 的最佳利益开展业务, 或甚至出现妥协, 影响到忠诚度的情况。任何业务事项中都可能发生冲突, 包括购买和销售交易、选择供应商、投资机会、员工录用或晋升。因此, Plexus 不向任何员工或公司董事提供个人贷款或其他形式的信贷。

未经事先批准, 员工和董事不得:

- 参与任何会将自身利益或其他人员或群体的利益置于 Plexus 的最佳利益之上的活动, 包括劳务派遣。
- 参与或影响可能被视为与您有密切私人关系的人提供个人利益的工作决策参与或影响工作决策, 可能被视为向与您有密切私人关系的个人, 提供私利或利益;
- 在任何公司或企业中, 持有直接或间接的财务利益的 Plexus 的供应商、客户或竞争对手, 员工及其直系亲属持有任何上市公司最多 2% 股份的除外。或者
- 除了工作报酬外, 还参与其他 Plexus 交易, 并直接或间接从中获得报酬。
- 在未及时向人力资源部门披露的情况下, 同另一名与自己为亲属或恋爱关系的员工保持直接或间接的工作汇报关系

如果您认为您有潜在或实际的利益冲突, 您必须向您的主管披露该冲突, 并在开展下一步工作前获得主管、人力资源部或法律部的书面批准。

### 相关政策

反腐败政策 (DCS CP 7143)

亲属及伴侣雇佣政策 (DCS CP 13861)

利益冲突披露表 (DCS 表格 12968)

## 其他工作和公司董事会成员

员工不得从事会与 Plexus 产生利益冲突或干扰员工履行 Plexus 工作职责的第二份工作或外部业务活动 (包括志愿服务、个人业务、董事会服务、顾问服务、咨询服务或行业会员)。我们鼓励员工在慈善或社区组织的董事会中任职。担任另一公司的董事会成员必须预先获得总法律顾问的批准。

## 依靠内幕信息进行证券交易

员工和董事在拥有不为公众所知的重要信息时, 不得交易 Plexus 的证券 (包括股票、期权、看跌期权、看涨期权和其他可交易的衍生证券) 或客户、供应商或其他业务伙伴的证券。Plexus 通过设立封锁期来帮助日常拥有重要非公开信息的董事和员工遵守此政策, 在封锁期内, 特定员工和董事不能交易 Plexus 证券。

如果您知悉任何与 Plexus 或合作公司相关的重要非公开信息, 您不得:

- 直接或间接交易上述公司的证券;
- 将此信息披露给他人, Plexus 明确授权的除外; 或者
- 让他人代表您或代表他们自己交易上述公司的证券。

如 Plexus 的《内幕交易政策》所述，员工和董事须遵守额外的限制和要求。

**相关政策**  
内幕交易政策 (CP 9448)

**我们的工作环境**

**公开交流及公平对待**

Plexus 坚持尊重并公平对待所有员工，营造公开交流和团队合作的氛围。我们鼓励员工提出建设性意见和建议，不要惧怕打击报复，因为任何问题或担忧都能得到讨论和解决，这对 Plexus 来说至关重要。虽然我们鼓励您与直接主管交谈，但各级管理层和人力资源部都可以讨论您的问题。Plexus 认为与管理层公开交流是解决工作场所问题的最佳方式。

Plexus 努力遵守所有适用的就业法律法规，包括所有有关工资、加班、休假和福利的法律。

Plexus 杜绝在任何操作中使用强制性、契约性或非自愿的劳动。Plexus 支持美国联邦政府对于人口贩运零容忍的政策、英国《现代奴隶法》以及其他为防止虐待劳工而制定的法律。即使本地法律允许，公司也不会雇佣童工或强制性劳工。

**相关政策**  
人权政策 (DCS CP 14000)

**多元化和尊重**

我们的员工打造最好的 Plexus。我们的包容文化让我们坚信，每个人都提供不同的观点、背景和经验，当我们作为一个团队团结起来时，会创造出巨大的成果。我们尊重我们的员工，拥抱大家的差异性。我们欢迎每一个人，并重视我们团队中每个个体的想法。我们渴望我们所有的员工都能充分发挥他们的潜力。

我们从最广义上定义多元化，包括不同种族、民族、性别、性取向、地理背景、文化、兴趣、年龄、经历、信仰体系以及生活挑战。我们欣赏每个人的独特和不同，理解这对我们的成功多么重要，比如能帮助我们协作并建立密切关系的独特技能和行为。所有员工都应欣赏自己的独特性，这样他们才能自在地分享观点并展示真实的自我。

**反歧视与无骚扰的工作场所**

我们遵守对多元化以及包容文化做出的承诺，我们承诺提供并维持专业的工作环境，杜绝骚扰和歧视，包括但不限于性骚扰。此外，我们员工拥有均等的机会，根据 Plexus 的需求进行招聘、录用、发展、晋升、处分并提供其他雇佣条件，不受种族、性别、年龄、宗教信仰、背景等因素的影响。我们承诺并期望保护我们的文化，无论是 Plexus 的员工还是合作伙伴，都不会受到歧视，我们强烈反对并严厉打击任何煽动歧视的行为、观点以及信息。

**相关政策**  
禁止骚扰、歧视和报复政策 (DCS CP 13860)

## 暴力和威胁

**Plexus** 非常重视我们员工、客户、供应商以及访客的安全和保障，绝不容忍在工作场所或代表 **Plexus** 时出现任何攻击、暴力、恐吓或威胁行为。任何认为自己受到、目睹或知道任何形式暴力的员工、客户、供应商、承包商或其他第三方，应立即向各自的主管、人力资源代表、EHS 成员或通过 **Plexus** 道德热线报告这些行为。

## 酒精和药物

员工处于酒精或违禁药物影响下时，其安全、高效、专业地履行工作职责的能力可能会下降，因此不得代表 **Plexus** 行事。**Plexus** 允许在 **Plexus** 赞助或允许喝酒的其他业务相关活动中适量饮酒，前提是不能过量，并且不会因此损害员工遵守此政策或当地法律的能力。同样，在为 **Plexus** 工作或代表 **Plexus** 时，任何员工都不得持有违禁药物。

## 健康与安全

我们的承诺是为员工提供一个除了家以外最安全的工作场所。**Plexus** 致力于在遵守所有使用法规的前提下，提供一个安全健康的工作环境。这需要我们的员工、供应商和访客来共同努力。所有员工都有权利和义务安全地工作，并向上级报告任何不安全的行为、情况和事故。**Plexus** 努力识别和评估危害，并采取管理和行政措施以消除或减少工作场所安全风险。定期审查这些控制措施的管理系统，可以持续有效地降低公司的健康和安全风险，并确保我们员工和访客的安全。

**Plexus** 员工负责：

- 确保承包商和访客熟悉并遵守适用的健康和程序；
- 只从事他们经过培训、有能力和身体条件能胜任的工作；
- 遵守与工作相关的健康和程序。

**Plexus** 领导负责：

- 监督所在地的整体健康和状况；
- 确保所有事件和事故的调查以及纠正措施的实施和传达；
- 保持双向沟通，从而了解员工的担忧和意见。

## 会计实务和公司记录

### 财务诚信

财务诚信是保持 **Plexus** 员工、客户、供应商和投资者的信赖和支持的关键所在。**Plexus** 力求按照公认会计准则 (GAAP) 准确报告所有交易。**Plexus** 的目的是及时以文件形式，以及公司制作的其他公共通信方式，向证券交易委员会提供完整、公正、准确和可理解的信息披露。任何高管、董事或员工均不得导致、允许或隐藏任何财务或其他不正当行为。公司不得出于任何目的设立未公开或未记录的资金、负债或资产。所有公司付款将被记入公司的账簿和记录中，且不得以虚假或误导性条目隐瞒任何付款。在了解到付款的任何部分用于支持文件所描述之外的用途时，不得意图支付任何款项。

### 相关政策

**Plexus** 财务政策-记录保留（全球财务 SharePoint 站点）

## 支持审计

以诈骗方式影响、误导或者以其他方式向内部或外部审计人员谎报信息是违反公司政策的行为。我们期望所有员工全力配合公司内准备公司的财务信息和披露的人员，以及配合审计人员对不当行为进行任何调查。所有员工必须举报任何可疑的欺诈性或不适当的活动。

## 无附属协议

**Plexus** 合同必须反映协议的全部内容，并涵盖 **Plexus** 与该合同的另一签署方同意的所有条款和条件。禁止任何未记录的或秘密的附属协议。

## 文件保存

**Plexus** 员工应按照法律要求并根据公司制定的保留政策，维护与 **Plexus** 业务相关的所有记录和其他信息资产，如文件、电子邮件和电子文件。

如果公司卷入诉讼或其他法律事务，您可能会收到法律部门的书面指示，要求保留超出正常保存期的文件、电子邮件、电子文件、账簿和记录。员工必须遵守来自法律部门的任何此类指示。

### 相关政策

记录管控（DCS SOP 9）

IT 数据保留（DCS SOP 13245）

电子邮件保留（DCS Manual 13603）

## 使用公司资产和信息保护

作为 **Plexus** 员工，您有责任保护分配给您的、可以访问的以及为支持您的工作职责而使用的所有公司资产，包括但不限于您的工作台、计算设备、业务应用程序和专有信息。您还有责任遵守物理控制、密码管理和数据隐私等资产保护政策。我们希望您谨慎对待这些资产，将其视为自己的资产予以保护。

## 保密信息

作为您在 **Plexus** 工作的一部分，您可能会接触到保密信息。这类信息可能涉及有关 **Plexus**、我们的员工、我们的客户或供应商的技术、流程、设计、数据或其他保密信息。在某些情况下，我们与客户或供应商之间的关系可能需要保密。根据法律规定，您在公司工作期间和离职之后均需对这类信息予以保密。在 **Plexus** 之外的地方披露这类信息可能会对 **Plexus**、我们的员工、客户、供应商或投资者造成损害，也可能违反您已经签署的保密协议的条款。我们希望所有员工和前员工均对这类信息予以保密。

每位可查看保密信息的员工都有义务：

- 尊重并保护保密信息；
- 禁止将这类信息用于个人利益；以及
- 避免向公司外部人员或无需知道这类信息的其他员工披露该信息。

与第三方（如客户和供应商）之间的讨论通常涉及到交换保密信息。在与任何第三方进行业务讨论之前，您应确认 **Plexus** 和参与讨论的另一方已签署了适当的保密协议。

处理保密信息时，请牢记以下规则：

## 允许

- ✓ 仅在需要知道的基础上与其他员工分享保密信息。
- ✓ 确保所有第三方都签署了一份经过批准的保密协议，并确保他们的确需要了解这类信息。
- ✓ 以富有成效、合乎道德和合法的方式使用保密信息。
- ✓ 始终确保保密信息的安全，并遵守清洁办公桌政策。
- ✓ 在披露时将信息标记或指定为机密，或给信息加上机密标签。

## 禁止

- ✗ 与朋友、家人或前同事或员工分享保密信息。
- ✗ 与员工或第三方共享保密信息，但他们为协助 **Plexus** 而需要访问这类信息的除外。
- ✗ 复制和/或传输保密信息供个人使用
- ✗ 在无权访问该信息的人员在场情况下，在公共场所内讨论或查看保密信息。

## 社交媒体

员工在使用社交媒体网站（如 **Facebook** 和 **LinkedIn**）时，对于保密信息，必须采取负责任的行动。在向社交媒体网站发布内容时，不得发布重要的非公开信息（定义见“**Plexus** 内幕交易政策”），且不得违反您作为 **Plexus** 员工所签订的任何机密或保密协议。此外，未事先获得沟通与投资者关系副总裁的批准，员工不得在社交媒体和/或新闻博客上代表 **Plexus** 发言或营造出代表 **Plexus** 的表象。

## 知识产权

对 **Plexus** 知识产权的保护，包括商标、专利、版权和商业机密，是公司业务成功的关键所在。所有发明，包括在 **Plexus** 就业期间创造的任何过程、技术或改进，仍然是 **Plexus** 的财产。所有员工都有责任保护 **Plexus** 的专有信息和知识产权，就像保护任何其他公司资产一样。

我们还通过遵守保护他人知识产权的所有适用法律和协议，尊重他人的所有权，包括所有销售商、竞争对手、供应商或客户。除非 **Plexus** 已获得知识产权拥有者的明确事先同意，否则 **Plexus** 员工不得复制、分发、展示或以其他方式使用非 **Plexus** 拥有或许可的知识产权。

## 信息和技术资源

员工可以访问和使用 **Plexus** 信息和技术资源（可能包括计算设备、手机、电子邮件和语音邮件、企业网络和数据系统以及数据）来帮助他们更有效地工作。所有 **Plexus** 员工都应恰当地使用这些电子资源。员工使用个人设备访问公司的企业数据和系统均须获得批准。个人偶尔使用指定的 **Plexus** IT 设备和/或网络访问应保持在最低限度，且在任何时候均须适当。不当使用包括：为第三方分发材料；募资（包括任何商业、政治或慈善募资）；未经授权披露保密信息；黑客行为；盗版软件；使用或传播歧视、骚扰、色情、性相关或其他令人反感的内容；任何其他可能对 **Plexus** 产生负面影响的使用，或任何试图规避 **Plexus** 安全政策或技术的活动。

所有员工都被分配了个人用户名和密码，这是 **Plexus** 的财产。员工应保管好密码，不得与他人共享。用户离开工作区域时，应将电脑锁上。在使用 **Plexus** 信息技术资源时，您可能需要提供电子签名，以验证您已审阅、

批准和/或确认文件或数据。您的电子签名等同于手写签名，个人须对其手写或电子签名所导致的诉讼承担责任。

你应该报告滥用电子资产的情况。

在适用法律允许的范围内：

- **Plexus** 有权监控每个员工对电子资源的使用，即使该使用是出于个人原因，或是用个人移动设备访问公司的企业数据和系统。
- **Plexus** 员工应知悉，他们的消息、文件或对 **Plexus** 的电子资源的其他使用均非私密。
- **Plexus** 保留访问由任何此类电子资源接收、传输或存储的任何信息的权利。

#### 相关政策

**CONNECT** 主页底部的 **Plexus** 电子资源使用政策。

**IT 企业政策 (DCS 2135)**

## 差旅和娱乐

公司政策规定，对于员工因公司业务而产生的合理并获得授权的费用，公司会根据适用的差旅和费用报销政策予以报销。**Plexus** 员工的所有商务旅行必须促进 **Plexus** 的利益，才有资格获得报销。我们期望所有员工在使用费用账户或产生差旅和娱乐费用时，做出最好的判断，并使这些费用不超过一定的限度。

#### 相关政策

差旅和费用报销政策位于 **CONNECT** 上的差旅门户网站

## 盗窃和诈骗

当员工对公司实施盗窃或欺诈时，与 **Plexus** 相关的每个人都会受到影响。欺诈是指故意的欺骗或不诚实的行为，而这种行为会给诈骗者带来收益、利润或优势，或者会伤害到公司。**Plexus** 决不容忍任何欺诈行为，并会在适当时调查和起诉违法者。

决不容忍盗窃、误用或滥用公司资产的行为。我们信任我们的员工使用公司资产，是为了高效地工作。任何盗窃或其他滥用这种信任的行为，将立即受到调查，并被采取适当的纠正措施。

## 政治捐款和活动

**Plexus** 不参与游说活动，并禁止任何形式的企业政治捐款。对于员工对政治事业的个人捐款，**Plexus** 不会报销或以其他方式予以补偿。此外，员工不得将 **Plexus** 的资源用于个人支持的候选人或竞选。

公司不会设法限制员工参与政治进程的权利。员工可以自愿利用自己时间和自己的资源从事个人政治活动。

## 慈善捐款

我们鼓励 **Plexus** 员工积极融入当地社区。所有来自 **Plexus** 的捐款要求必须经 **Plexus** 公司慈善基金会的批准。如果您收到 **Plexus** 的任何慈善捐款要求，请将该要求转交给总顾问的行政助理。

## 我们与客户、供应商和官员的往来

我们所有人共同努力，以获得 **Plexus** 的客户和供应商的信任和信心，并保持和培养良好的关系。

### 礼品和娱乐

我们与客户和供应商关系是 **Plexus** 持续成功的关键。我们希望这些关系的建立和维护是基于我们的产品和员工的价值，而非通过任何类型的贿赂、礼品、奖励或报酬来实现的。任何提供或接受商务礼遇的 **Plexus** 员工，都必须确保其行为符合道德和法律要求，并遵守 **Plexus** 的政策。**Plexus** 内的区域和职能小组所采取的有关礼品和娱乐的政策和惯例，可能比准则和《礼品和娱乐政策》中规定的限制更加严格。适用情况下，员工必须遵守任何此类更严格的区域或职能小组政策或惯例。

通常，只要是善意提供，并且符合通常的商业惯例，合理的商务娱乐和低价值的礼品（如 **Plexus** 或供应商的衣物或商品）是被允许的，不可被视为贿赂、回扣或其他形式的不当付款。对于有客户或供应商参加的餐饮和娱乐活动，**Plexus** 的代表和客户或供应商必须出席此餐饮或娱乐活动。对于向任何政府员工、官员和代表提供的商务礼遇，适用更严格的限制。想了解对支付和接收礼品和娱乐的限制的更多信息，包括礼品可接受价值的指导，员工可查看《礼品和娱乐政策》(CP 9515)。

作为 **Plexus** 员工，您应尽一切努力以最有利的条款为 **Plexus** 购买产品和服务，但不得受到我们的供应商和销售商的任何礼品或好处的影响。**Plexus** 员工不可为获得任何优惠待遇，而接受任何人、公司或政府机构的任何形式的付款、奖励或其他激励。员工不得索要礼品。从供应商收到的任何礼品或其他商务礼遇必须向主管报告。

该准则无法预知向员工提供礼品，或员工希望向第三方提供商务礼遇的每种情况。如果不清楚礼品是否会对您或 **Plexus** 的声誉造成负面影响，您应拒绝礼品或选择不提供礼品。

如果您知道或怀疑其他 **Plexus** 员工正在接受或提供这些类型的礼品或付款，您应立即举报。

#### 相关政策

礼品和招待政策（DCS CP 9515）

### 反腐败

**Plexus** 严格禁止为不适当地影响个人、公司或其他实体的判断或获得不当优势或利益，而支付或接受任何贿赂、回扣或其他交易。这些限制适用于所有交易，包括与客户、供应商和政府官员的交易。不论当地的惯例如何，不得为了任何目的而直接或间接提供或接受贿赂或回扣（不论是现金还是任何其他物品）。这包括通过代表 **Plexus** 的第三方支付或收受贿赂。

所有员工都必须遵守开展业务所在国的反腐败法律，包括《美国海外反腐败法》(FCPA) 和《英国反贿赂法》。想了解对贿赂、回扣和任何其他形式的不当付款的限制的更多信息，请查看《全球反腐败政策》(CP 7143)。

#### 相关政策

反腐败政策（DCS CP 7143）

## 供应商行为准则

如果您聘用任何人或公司来代表 Plexus（例如顾问、代理商、销售代表、经销商或承包商），您应该要求他们遵守《Plexus 供应商行为准则》和适用法律。Plexus 还要求我们的供应商遵守《Plexus 供应商行为准则》。

### 相关政策

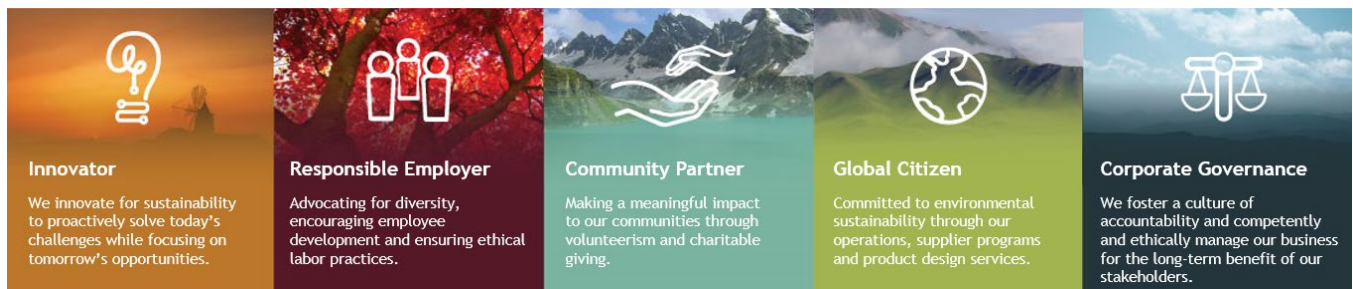
供应商行为准则（DCS 11896）

## 我们与他人的关系

### 社会责任



我们的目标是成为 ESG 的领导者，我们致力于加速全球向循环经济的转变，并在我们取得业务成功的同时推动社会和经济进步。我们在制定 ESG 计划时所考虑的是我们作为创新者、负责任的雇主、社区合作伙伴和世界公民的行事方式，以及我们如何通过良好的公司治理来承担我们所应尽职责。



ESG 是我们努力打造一流产品，实现美好未来的核心。为了实现这一愿景，我们专注于改变我们的创新和运营方式。我们知道，如何沟通我们的进展以推动关键利益相关者群体的参与、认可和反馈，是我们成功的关键因素。创新、运营和沟通这三大支柱构成了我们 ESG 战略的基础。

- **创新：**在我们业务范围内外创新和推进可持续技术解决方案和业务实践
- **运营：**转变我们的运营方式，为人类和地球带来积极影响
- **沟通：**推动整个价值链的透明度、知识共享和协作，以最大限度地发挥我们的集体影响力

我们的战略表明，我们不仅需要关注自己的运营，还需要关注如何能够在为客户提供产品设计、制造和服务的创新 ESG 解决方案的同时，以变革性的方式为地球和社会带来积极影响。我们的 ESG 承诺不仅是其本身是正确的，也是我们开展的正确做法。

## 公平竞争

**Plexus** 本着公平、诚实、道德、守法的原则开展所有业务。任何员工不得通过操纵或歪曲事实来获得不公平优势。**Plexus** 力求以高价值的产品和服务，以及我们道德和负责任的文化和名誉来赢得并维持客户。

**Plexus** 员工向客户展示公司产品与服务时，必须特别注意所有交易信息的真实性和准确性，尤其在价格方面。员工应特别注意不要：

- 因 **Plexus** 的业务所产生的原因，开始抵制或鼓励抵制特定产品或服务；
- 无正当理由拒绝与某些客户或供应商做生意；
- 要求他人购买我们的产品，之后我们再购买他们的产品；
- 要求客户为购买想要的产品和服务而购买他们不想要的产品或服务；
- 诋毁他人或其产品、服务或信用；或者
- 以可能被视为确定或操纵竞争性投标的方式行事。

## 竞争对手

**Plexus** 员工应避免与 **Plexus** 竞争对手的员工有业务相关的关系。您必须避免与任何竞争对手就 **Plexus** 与竞争对手之间的任何竞争方面，提出或达成正式或非正式的协议或谅解。**Plexus** 员工不应将有关价格、销售条款和条件、利润或利润边际、客户活动、商业计划或做法、产品规格或类似项目的信息提供给竞争对手的员工，或试图从竞争对手的员工获得这些信息。

## 企业通讯

只有由首席执行官专门指定的员工才有权代表公司向公众、媒体、投资者和证券分析师传达信息。公司与公众的通讯必须准确可控。如果您在演讲、撰写文章、教学或进行另一项类似活动，而该活动与您的工作相关但不在日常工作职责范畴内，那么您要进行该活动必须事先获得沟通与投资者关系副总裁的批准。请查阅 **CONNECT** 上的公司通信政策，以获得进一步指导。

## 合规性

**Plexus** 在世界各地需要遵守越来越多的法规。我们期望所有员工在开展工作期间践行遵守所有国内外适用的法律和法律要求的承诺。员工需接受影响其工作的合规要求的培训。合规人员致力于通过书面政策和程序，确保遵守这些法律。如果您知悉任何不合规行为或被要求违反任何法律，您必须举报该情况。适用法律和法律要求的一些具体例子如下所述。

## 进口/出口贸易合规

包括美国、英国和马来西亚在内的许多国家都有国际贸易法，对货物、服务和技术（即技术数据和信息）的进出口进行监管，包括军事和敏感商业产品。这些法律适用于我们业务的许多方面，包括产品和组件的采购和运输、电子信息的交换以及在我们的美国境内接待非美国公民。根据美国和我们开展业务的其他国家的法律，**Plexus** 不得与某些受制裁国家/地区、实体和个人进行直接或间接交易，也不得为某些最终用途提供支持。无论在哪个国家/地区开展业务，**Plexus** 都遵守当地的进出口法规。

## 政府合同和关系

**Plexus** 重视为政府承包商所做的工作，并希望继续维护这些关系。由于影响这些关系的法规极其复杂，**Plexus** 力求避免出现不当行为。通常在这些关系中 **Plexus** 还需要遵守其他规则和法规。未能遵守任何这些规则和法规都可能导致严重后果，包括被剥夺将来为政府工作的资格，以及民事和刑事处罚。

员工必须立即向公司合规专员报告与 **Plexus** 根据美国政府合同或分包合同所做的任何工作有关的任何已知或怀疑的欺诈、利益冲突或贿赂，或有意或无意不当处理或传播美国政府控制的信息。这包括向 **Plexus** 支付的任何超额款项、政府合同中不正确或未经授权的成本收费，或向美国政府提交不准确或不完整的成本或定价数据。

## 环境

**Plexus** 认识到环境保护的责任，是使得公司提供顶级服务和产品不可或缺的部分。**Plexus** 力求保护和促进清洁、安全和健康的环境的方式开展业务。

我们努力将我们对环境的影响降到最低，为此，需要确保我们的运营符合所有环境法律法规，确保化学品和有害物质得到妥善保护和处置，确保废水、固体废弃物和废气在排放或处置之前都按照当地法律的要求进行监测、控制和处理，同时确保获得所有必需的许可证和注册证并保持最新版本。

## 注释

### 非合同

本准则不是合同，不构成雇用任何个人的协议，也不改变任何员工的录用状态。**Plexus** 保留随时修改本准则的权利。有关本准则的解释和执行，包括对本准则任何条款的适用豁免，全权由 **Plexus** 董事会和高级管理层酌情决定。

### 附属公司

本准则所有引用的“**Plexus**”包括 **Plexus** 公司及 **Plexus** 公司直接或间接持有 50% 以上表决控制权的子公司和附属公司。